

Imposta di bollo

AL COMUNE DI CARPANETO PIACENTINO
UFFICIO DI POLIZIA MORTUARIA

MOD. B)

**DICHIARAZIONE DI CONOSCENZA DELLA VOLONTA' DEL CONGIUNTO DEFUNTO DI
ESSERE CREMATO E ISTANZA PER L'AUTORIZZAZIONE AL TRASPORTO E ALLA
CREMAZIONE**

Il/I sottoscritto/i¹

N°	Relazione di parentela con il defunto	Cognome e nome	Data di nascita	Luogo di nascita
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Il/i quale/i

DICHIARO/DICHIARANO

ai sensi dell'art.38 e 47 del D.P.R. n.445/2000:

- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice penale in caso di dichiarazioni false o non più rispondenti a verità, in relazione all'art.79 del Regolamento nazionale di Polizia mortuaria approvato con D.P.R. n.285/1990, e dell'art.3 della legge n.130/2001

- **DI ESSERE A CONOSCENZA DELLA VOLONTÀ DI ESSERE CREMATO ESPRESSA IN VITA** del defunto:

cognome e nome _____

nato a _____, in data _____

residente nel Comune di _____

deceduto nel Comune di _____

presso _____

in data _____ alle ore _____.

¹ La dichiarazione deve essere sottoscritta dal coniuge o unito civilmente, o in mancanza da tutti i parenti più prossimi di pari grado.

- di essere il/i discendente/i più prossimo/i in grado del defunto sopra indicato, individuato/i secondo gli artt.74, 75, 76 e 77 del codice civile e di non essere a conoscenza di altri discendenti di pari grado;
- di non essere a conoscenza di disposizioni testamentarie o volontà contraria del defunto in merito alla cremazione,

E pertanto ai sensi degli artt.26, 79 e seguenti del Regolamento nazionale di Polizia mortuaria approvato con D.P.R. n.285/1990, avanza/avanzano

ISTANZA

per l'autorizzazione al

TRASPORTO

del: Cadavere - Resti mortali indecomposti - Resti mortali ossei
del DEFUNTO sopra indicato.

Il trasporto verrà effettuato il giorno _____ alle ore _____

partendo dal Comune di _____

Via _____ n. _____

con sosta

presso la Camera ardente _____ alle ore _____

presso l'abitazione² _____ alle ore _____

nella chiesa/luogo di culto di _____ alle ore _____

e arrivo al Forno crematorio di _____ per la cremazione.

Il trasporto sarà effettuato da³ _____

e per ottenere l'autorizzazione **ALLA CREMAZIONE** del defunto sopra menzionato.

Si allega:

Certificato medico attestante l'esclusione del sospetto di morte dovuta a reato o il nulla osta dell'Autorità giudiziaria in caso di cadavere;

² La sosta nell'abitazione è prevista esclusivamente presso la residenza o il domicilio del defunto.

³ Indicare il nome della ditta di Onoranze Funebri, o nel caso del trasporto di resti ossei o ceneri, dell'incaricato al trasporto

Per ottenere l'autorizzazione per il **TRASPORTO DELLE CENERI RISULTANTI** per la loro collocazione:

1 nel cimitero di _____
per la **tumulazione/inumazione**

2 **tramite affidamento dell'urna** da conservare nell'abitazione sita al seguente indirizzo _____

sotto la diligente custodia di:

cognome e nome _____

luogo e data di nascita _____

residente in _____

3 **tramite la dispersione delle ceneri**, che avverrà:

nel cimitero di _____

nel cinerario comune

nell'area di dispersione delle ceneri

in area privata fuori dai centri abitati sita in _____

in natura e specificatamente

mare

nel Comune di _____

*(nel caso in cui la dispersione è prevista nel Comune di **CARPANETO PIACENTINO**,
indicare il luogo previsto per la dispersione):* _____

SOTTOSCRIZIONE DEI RICHIEDENTI LA CREMAZIONE⁴

luogo e data: _____

I DICHIARANTI⁵

Per presa visione
Il funzionario incaricato

N°.	firma
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

⁴ La dichiarazione della volontà del defunto ad essere cremato deve essere sottoscritta dal coniuge o in mancanza di questi da tutti i parenti più prossimi di pari grado.

⁵ Il presente documento è sottoscritto senza autentica delle sottoscrizioni, con una delle seguenti modalità:

- sottoscrizione davanti all'Ufficiale dello Stato Civile che riceve la dichiarazione;
- sottoscrizione ed invio all'Ufficiale dello stato civile con allegata la copia semplice di un documento d'identità personale in corso di validità di tutti i firmatari.

SOTTOSCRIZIONE DEI RICHIEDENTI LA DISPERSIONE O AFFIDO DELLE CENERI⁶

luogo e data: _____

I DICHIARANTI⁷

Per presa visione
Il funzionario incaricato

N°	firma
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

⁶ La dichiarazione della volontà del defunto ad essere cremato deve essere sottoscritta dal coniuge e dai parenti in linea retta di primo grado, da uno di questi soggetti in mancanza dell'altro, o dai parenti più prossimi di pari grado in assenza dei precedenti.

⁷ Il presente documento è sottoscritto senza autentica delle sottoscrizioni, con una delle seguenti modalità:

- sottoscrizione davanti all'Ufficiale dello Stato Civile che riceve la dichiarazione;
- sottoscrizione ed invio all'Ufficiale dello stato civile con allegata la copia semplice di un documento d'identità personale in corso di validità di tutti i firmatari.

Informativa privacy sintetica del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Titolare del trattamento dei dati e soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Carpaneto Piacentino, con sede in (29013) Carpaneto Piacentino, in Piazza Venti Settembre n. 1, in persona del Sindaco pro-tempore, legale rappresentante dell'Ente.

Responsabile della protezione dei dati (DPO): società Galli Data Service Srl – email: dpo@galldata-service.com

Destinatari: responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari, tra cui: enti e organismi pubblici di riferimento, organi di pubblica sicurezza, Polo archivistico regionale o Archivio comunale di deposito, provider servizi informatici, banche dati pubbliche (tra le quali ANPR), richiedenti legittimati (es. rappresentanti/delegati/tutori dell'interessato).

Dati personali, finalità e basi giuridiche del trattamento

- 1. I dati personali saranno trattati: per lo svolgimento dei servizi offerti dal Titolare, e per il trasferimento dei dati contenuti nei registri anagrafici verso i paesi di residenza dei cittadini richiedenti.**

Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adozione dei provvedimenti amministrativi e gestione dei relativi procedimenti, adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria (compresa quella di cui al GDPR, art. 49, par. 1, lett. g), nonché di quelli dipendenti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, e indicativamente, l'adempimento della vigente normativa in materia di anagrafe e stato civile, di consultazioni elettorali e referendarie, leva militare e giudici popolari, adempimento degli obblighi di conservazione ai sensi della normativa applicabile.

I dati personali dell'interessato sono: dati identificativi, di contatto e recapito, dati particolari di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, dati relativi all'attività professionale e lavorativa, dati relativi alla posizione degli interessati nei confronti del servizio militare e civile, dati relativi alle candidature a cariche elettive, dati relativi ai beni e alle proprietà in possesso dell'interessato e censite dal Titolare, dati relativi alla situazione e alla condizione familiare, dati informatici.

- 2. I dati personali saranno trattati: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare.**

- 3. I dati personali saranno trattati: per la diffusione, per l'archiviazione e la conservazione, per attività di sicurezza informatica.**

Il trattamento avviene in base a: adempimento degli obblighi di legge di cui al D.Lgs. n. 33/2013 (ivi compresi quelli di cui all'art. 33 del GDPR e alle linee guida dell'AgID), altresì di quelli aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line (Legge n. 69/2009 e relativi regolamenti attuativi); e infine degli obblighi dipendenti dalla messa in opera delle banche dati pubbliche (es. ANPR); esecuzione di un compito di interesse pubblico; adempimento di specifici obblighi di legge.

I dati relativi ai recapiti telefonici ed informatici (email e/o PEC), non devono essere forniti obbligatoriamente, e verranno utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali e/o dell'Unione Valnure Valchero, per lo svolgimento delle loro attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Modalità di raccolta dei dati personali: presso l'interessato, presso terzi (quali i provider dei servizi informatici, elenchi e banche dati tenute da un'autorità pubblica, familiari e conviventi, eredi, rappresentanti, tutori, delegati dell'interessato).

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente, altresì può esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 contattando il Titolare ai recapiti del Comune.

Incaricati del trattamento dei dati:

Responsabile del trattamento dei dati: Responsabile del Servizio "Servizi Demografico", i cui riferimenti sono riportati sul sito istituzionale dell'Ente, alla pagina: <https://www.comune.carpaneto.pc.it> a cui è possibile rivolgersi ai seguenti contatti:

Ufficio Anagrafe – Elisa Schiavi: anagrafe@comune.carpaneto.pc.it

Ufficio Stato Civile – Ornella Rapacioli: statocivile@comune.carpaneto.pc.it

Ufficio Elettorale – Erika Orofino: elettorale@comune.carpaneto.pc.it

Responsabile della Protezione dei Dati: Il Responsabile della protezione dati (RDP-DPO) è la società Galli Data Service Srl di Piacenza.

Eventuali reclami andranno proposti all'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, piazza di Monte Citorio, 121 – 00186 Roma www.garanteprivacy.it, tel. 06 696771, fax 06 696773785, email garante@gpdp.it; PEC cert.protocollo@pec.gpdp.it