

**BOLLO da €. 16,00**

Spett.le Comune di Carpaneto Piacentino  
Servizio Urbanistica/Edilizia/Territorio e  
Ambiente  
P.zza XX Settembre, 1  
29013 CARPANETO PIACENTINO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

**C.F.** \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Nazione \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e residente a Carpaneto Piacentino - Via/Loc.  
\_\_\_\_\_-telefono n° \_\_\_\_\_, titolare del  
permesso di soggiorno n° \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 29 c. 3 lett. a) del Decreto legislativo n. 286/98 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero) e s.m. integrazioni e sostituzioni (da ultimo Legge n. 94 del 15/07/2009), il rilascio della certificazione attestante che l'unità immobiliare sotto indicata è conforme ai requisiti igienico-sanitari ed è idonea all'alloggio /abitazione e a tal fine

**DICHIARA**

di avere nella propria disponibilità, a titolo di **proprietario/conduttore/comodatario**<sup>1</sup>  
in base a un contratto di <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ in corso di validità registrato a  
\_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_,

l'unità immobiliare sita a Carpaneto Piacentino

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_

Allega:

- fotocopia di un documento di identità;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta dal proprietario dell'alloggio / unità immobiliare / appartamento con relativo documento di identità;
- In caso di affitto, copia del contratto;
- Planimetria dell'unità quotata;
- Ricevuta versamento di €. 30,00 per diritti di segreteria a mezzo PAGOPA.

Carpaneto Piacentino,

**In fede**

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> cancellare le voci che non ricorrono tra quelle elencate: proprietario/conduttore/comodatario

<sup>2</sup> indicare le voci che ricorrono tra quelle elencate: acquisto di immobile / locazione / comodato d'uso

## **Informativa privacy sintetica del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**

**Titolare del trattamento dei dati e soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Carpaneto Piacentino**, con sede in (29013) Carpaneto Piacentino, in Piazza Venti Settembre n. 1, in persona del Sindaco pro-tempore, legale rappresentante dell'Ente.

**Responsabile della protezione dei dati (DPO):** società Galli Data Service Srl – email: [dpo@galldata-service.com](mailto:dpo@galldata-service.com)

**Destinatari:** responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari, tra cui: enti e organismi pubblici di riferimento, organi di pubblica sicurezza, Polo archivistico regionale o Archivio comunale di deposito, provider servizi informatici, banche dati pubbliche (tra le quali ANPR), richiedenti legittimati (es. rappresentanti/delegati/tutori dell'interessato).

### **Dati personali, finalità e basi giuridiche del trattamento**

**1. I dati personali saranno trattati:** per lo svolgimento dei servizi offerti dal Titolare, e per il trasferimento dei dati contenuti nei registri anagrafici verso i paesi di residenza dei cittadini richiedenti.

**Il trattamento avviene in base a:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adozione dei provvedimenti amministrativi e gestione dei relativi procedimenti, adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria (compresa quella di cui al GDPR, art. 49, par. 1, lett. g), nonché di quelli dipendenti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, e indicativamente, l'adempimento della vigente normativa in materia di anagrafe e stato civile, di consultazioni elettorali e referendarie, leva militare e giudici popolari, adempimento degli obblighi di conservazione ai sensi della normativa applicabile.

**I dati personali dell'interessato sono:** dati identificativi, di contatto e recapito, dati particolari di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, dati relativi all'attività professionale e lavorativa, dati relativi alla posizione degli interessati nei confronti del servizio militare e civile, dati relativi alle candidature a cariche elettive, dati relativi ai beni e alle proprietà in possesso dell'interessato e censite dal Titolare, dati relativi alla situazione e alla condizione familiare, dati informatici.

**2. I dati personali saranno trattati:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare.

**3. I dati personali saranno trattati:** per la diffusione, per l'archiviazione e la conservazione, per attività di sicurezza informatica.

**Il trattamento avviene in base a:** adempimento degli obblighi di legge di cui al D.Lgs. n. 33/2013 (ivi compresi quelli di cui all'art. 33 del GDPR e alle linee guida dell'AgID), altresì di quelli aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line (Legge n. 69/2009 e relativi regolamenti attuativi); e infine degli obblighi dipendenti dalla messa in opera delle banche dati pubbliche (es. ANPR); esecuzione di un compito di interesse pubblico; adempimento di specifici obblighi di legge.

I dati relativi ai **recapiti telefonici ed informatici** (email e/o PEC), non devono essere forniti obbligatoriamente, e verranno utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali e/o dell'Unione Valnure Valchero, per lo svolgimento delle loro attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**Modalità di raccolta dei dati personali:** presso l'interessato, presso terzi (quali i provider dei servizi informatici, elenchi e banche dati tenute da un'autorità pubblica, familiari e conviventi, eredi, rappresentanti, tutori, delegati dell'interessato).

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente, altresì può esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 contattando il Titolare ai recapiti del Comune.

Incaricati del trattamento dei dati:

Responsabile del trattamento dei dati: Responsabile del Servizio "Servizi Demografico", i cui riferimenti sono riportati sul sito istituzionale dell'Ente, alla pagina: <https://www.comune.carpaneto.pc.it> a cui è possibile rivolgersi ai seguenti contatti:

Ufficio Urbanistica – Arch. Pian. Andrea Anselmi: [urbanistica@comune.carpaneto.pc.it](mailto:urbanistica@comune.carpaneto.pc.it)

Ufficio Edilia – Arch. Camilla De Bernardo: [edilizia@comune.carpaneto.pc.it](mailto:edilizia@comune.carpaneto.pc.it)

Ufficio Ambiente – [ambiente@comune.carpaneto.pc.it](mailto:ambiente@comune.carpaneto.pc.it)

Ufficio SUET – [sue@comune.carpaneto.pc.it](mailto:sue@comune.carpaneto.pc.it)

Responsabile della Protezione dei Dati: Il Responsabile della protezione dati (RDP-DPO) è la società Galli Data Service Srl di Piacenza.

*Eventuali reclami andranno proposti all'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, piazza di Monte Citorio, 121 – 00186 Roma [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), tel. 06 696771, fax 06 696773785, email [garante@gdpd.it](mailto:garante@gdpd.it); PEC [cert.protocollo@pec.gdpd.it](mailto:cert.protocollo@pec.gdpd.it)*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 DPR 445/2000 Testo Unico sulla documentazione amministrativa)

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

in qualità di proprietario dell'alloggio/ unità immobiliare sito a Carpaneto Piacentino in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ censito in Catasto F. al Foglio n° \_\_\_\_\_  
mappale \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ che l'alloggio stesso:

è affittato al sig. \_\_\_\_\_ (nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ )

in forza di un contratto in corso di validità registrato a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_, che vi ospita il Sig. \_\_\_\_\_ a titolo di contratto di lavoro subordinato / altro \_\_\_\_\_

*oppure*

resta nella piena disponibilità del dichiarante che vi ospita il sig. \_\_\_\_\_ (nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ) a titolo di contratto di lavoro subordinato / altro \_\_\_\_\_

è stato dichiarato abitabile (agibile) con certificato di conformità edilizia e agibilità oppure di abitabilità n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e successivamente a tale data non è stato oggetto di modifiche strutturali e/o tecniche;

è stato oggetto di modifiche che hanno comportato deposito della scheda tecnica descrittiva ex art. 21 c. 4 L.R. 31/2002 vidimata in data \_\_\_\_\_ prot. n° \_\_\_\_\_;

è provvisto di **impianti tecnologici**, data di entrata in vigore della L. 46/90, muniti di dichiarazioni di conformità di cui all'art. 9 della Legge 46/1990 allegate:

al certificato di abitabilità n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
*oppure*

al certificato di conformità edilizia n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
*oppure*

alla scheda tecnica descrittiva n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è provvisto di scarico delle acque reflue che recapita in \_\_\_\_\_

presenta *oppure* non presenta (*cancellare la voce che non ricorre*) barriere architettoniche che precludono l'agibilità a persone disabili.

Il sottoscritto allega:

- una planimetria quotata e controfirmata dell'unità immobiliare/alloggio;
- in ordine all'autenticità della firma, fotocopia del documento d'identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- abitabilità/agibilità alloggio oppure in mancanza:
  - certificato di conformità o di collaudo dell'impianto elettrico;
  - certificato di conformità o di collaudo dell'impianto di riscaldamento e idrico;
  - verbale di idoneità statica dell'immobile redatto da libero professionista abilitato.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che in caso di false dichiarazioni, accertate dall'Amministrazione procedente, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 DPR 445/2000).

IL DICHIARANTE

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DOCUMENTI DA ALLEGARE SE ALLOGGIO SPROVVISTO DI  
AGIBILITA'/ABILITA'**

- certificato di conformità o di collaudo dell'impianto elettrico;
- certificato di conformità o di collaudo dell'impianto di riscaldamento e idrico;
- verbale di idoneità statica dell'immobile redatto da libero professionista abilitato.

(Per informazioni : Tel. 0523-853737/0523-853718)